

豊中市特別定額給付金申請書(請求書)

豊中市長 あて

※消えないペンで記入してください

Fecha ingresada

裏面の誓約・同意事項に誓約・同意の上、当該給付金を申請・請求および受給します。

【申請期限:令和2年(2020年)8月31日(月)(必着)】

1. 世帯主 (申請・受給者)

記入日 令和2年(2020年) 月 日

(フリガナ) 氏名	現住所	生年月日
トヨナカ ノゾミ	豊中市中桜塚3丁目1番1号	昭和63年10月15日
① 豊中 望	電話番号 ()	

Firma o sello

Número de teléfono

※日中に連絡可能な電話

記載内容に誤りがある場合は、二重線を引き、訂正印を押印の上、訂正してください。

2. 給付対象者

No.	氏名	続柄	生年月日
1	豊中 望	世帯主	昭和63年10月15日
2	豊中 希	妻	平成10年11月16日
3	豊中 未来		
4			
5			
6			
7			
8			
合計金額		300,000 円	

給付金の受給を希望されない方はチェック欄(□)に×印を御記入ください。

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Cuidado!

Tenga mucho cuidado ya que al costado de donde está escrito el nombre de la familia, hay un casillero para marcar, dice no necesito el dinero. Tenga cuidado de no marcar allí.

↑ 希望しない場合

3. 給付方法

a cuenta bancaria del jefe de familia

人名義の金融機関口座への振込みとなります。

【受取口座記入欄】金融機関口座をご記入ください。

※確認書類が添付されていない場合や、口座が特定できない場合は振込みが遅れる可能性がありますので、ご注意ください。

金融機関名	支店名	種別	口座番号(右つめ)	口座名義人(カタカナ)
1. 銀行 2. 信用金庫 3. 農協 4. 信用組合	支店名 支所 出張所	1 普通 2 当座	口座番号	(カナ) 口座名義人
金融機関コード	支店コード		nombre del banco	Nombre del titular de cuenta

※長期間入出金のない口座を記載しないでください。

ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号(右つめ)	口座名義人(カタカナ)
貯金通帳の見開き上またはキャッシュカードの記号・番号をお書きください	(6桁目がある場合は、※欄に記入)	通帳番号	(カナ) 口座名義人
	1 Código de libreta 0 ※	Número de libreta	Nombre del titular de cuenta

JAPAN POST BANK(Yuucho)

場合は、審査終了後、口座への振込以外の用紙を返送してください。

※振込みに比べ、給付の時期が遅くなります。詳しい受取方法は、審査終了後、文書でご連絡します。

Escriba uno de los dos, la libreta del banco o libreta del correo.

※事務処理欄

裏面もご確認ください。

本人確認	入力	口座確認	その他	給付決定額
				10万円 × 人 = 万円



* A *

¿Qué se necesita?

- ① El documento que le llegue (shinsei-sho)



- ② La copia de un documento que demuestre que efectivamente es el jefe de familia, puede ser la (tarjeta de residente/ su licencia de conducir/ o de la tarjeta del seguro de salud).



- ③ La copia de la tarjeta del banco o la copia de su libreta de ahorros.



Dentro del sobre que le llegue del ayuntamiento con el documento a llenar, hay otro sobre donde debe colocar 1 ~ 3 , pegue con goma el sobre y échelo a un buzón,. No necesita pegar sellos.

Fecha límite para el trámite: Lunes 31 de agosto de 2020

Los pagos empiezan por orden desde el viernes 29 de mayo. El pago se hará por junto a nombre del jefe de familia.